

<i>Наименование административной Процедуры 2.35</i>	39. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение
<i>Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) – Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя – Справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь – Свидетельства о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь – Свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) – Справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет
<i>Размер взимаемой платы</i>	Бесплатно
<i>Максимальный срок осуществления процедуры</i>	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц
<i>Срок действия справки (документа)</i>	Единовременно
<i>Ответственный исполнитель</i>	Николаева О.Д.- ведущий бухгалтер, Пархоменко А.А.- бухгалтер 2 категории (каб.4-5, тел. 50-03-59) Режим работы: понедельник – пятница с 8.30 до 17.00, обед: с 13.00 до 13.30