

Наименование административной процедуры 1.3.4.	10. Выдача справки о месте жительства
<i>Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином</i>	– Паспорт или иные документы, удостоверяющие личность
<i>Размер взимаемой платы</i>	Бесплатно
<i>Максимальный срок осуществления процедуры</i>	В день обращения
<i>Срок действия справки, другого документа (решения)</i>	6 месяцев
<i>Ответственный исполнитель</i>	<p>Гончарова В.Ф.* – паспортист (каб.110 общежитие №3), тел. 50-03-08 Режим работы: понедельник – пятница с 9.30 до 16.00, обед: с 13.00 до 13.30 *после сдачи дел в архив, справка предоставляется специалистом отдела делопроизводства и контроля, в порядке, установленном подпунктом 18.25.2 настоящего Перечня.</p> <p><i>Беляева Е.Я. – специалист отдела ОДиК (каб.3-8), тел.50-03-44</i> Режим работы: понедельник – пятница с 8.30 до 17-00, обед: с 13.00 до 13.30</p>